

1 priedėlis. Sąjungos įnašas vieneto įkainių, fiksuotųjų sumų ir fiksuotųjų normų pagrindu

A. Pagrindinių elementų santrauka

Prioritetas	Fondas	Konkretus tikslas	Regionų kategorija	Apskaičiuotoji viso finansinio asignavimo dalis prioritete, kuriai bus taikomas supaprastintas išlaidų apmokėjimas, %	Veiksmo rūšis (-ys)		Rodiklis, kuriuo remiantis pradedamas atlyginimas		Rodiklio, kuriuo remiantis pradedamas atlyginimas, matavimo vienetas	Supaprastinto išlaidų apmokėjimo rūšis (standartiniai fiksuotieji vieneto įkainiai, fiksuotosios sumos arba fiksuotosios normos)	Supaprastinto išlaidų apmokėjimo suma (eurais) arba procentinis dydis (fiksuotųjų normų atveju)
					Kodas(1)	Aprašas	Kodas(2)	Aprašas			
4	ESF+	ESO4.13. spręsti materialinio nepritekliaus problemą labiausiai skurstantiems asmenims, įskaitant vaikus, teikiant pagalbą maistu ir (arba) pagrindinę materialinę pagalbą ir įgyvendinant papildomas priemones, kuriomis remiama jų socialinė įtrauktis	Labiau išsivystę	0,42%		Maisto donacijos labiausiai skurstantiems asmenims		Projekto dalyviams išdalintų maisto donacijų kiekis kilogramais	kg išdalintų maisto donacijų	Vieneto įkainis	0,55 Eur
4	ESF+	ESO4.13. spręsti materialinio nepritekliaus problemą labiausiai skurstantiems asmenims, įskaitant vaikus, teikiant pagalbą maistu ir (arba) pagrindinę materialinę pagalbą ir įgyvendinant papildomas priemones, kuriomis remiama jų socialinė įtrauktis	Mažiau išsivystę	7,90%		Maisto donacijos labiausiai skurstantiems asmenims		Projekto dalyviams išdalintų maisto donacijų kiekis kilogramais	kg išdalintų maisto donacijų	Vieneto įkainis	0,55 Eur

(1) Tai yra skirstymo pagal intervencinių priemonių srities matmenį kodas, pateikiamas BNR I priedo 1 lentelėje ir EJRŽAF reglamento IV priede

(2) Tai yra bendrojo rodiklio kodas, jei taikytina.

B. Išsami informacija pagal operacijos tipą

Operacijos rūšies trumpas pavadinimas	Maisto donacijos labiausiai skurstantiems asmenims
Vadovaujančioji institucija pasitelkė išorės bendrovę toliau nurodytoms supaprastintai apmokamoms išlaidoms	<input type="checkbox"/>
Išorės bendrovės pavadinimas	
1. Veiksmo rūšies aprašymas, įskaitant įgyvendinimo tvarkaraštį (1)	<p>2021–2027 metų materialinio nepritekliaus mažinimo (toliau – MNM) programos Lietuvoje lėšomis finansuotus projektus įgyvendins projekto vykdytojas – Europos socialinio fondo agentūra. Viena iš MNM programos finansavimo krypčių įgyvendinant projektus yra maisto donacijų teikimas labiausiai nepasiturintiems asmenims.</p> <p>Maisto donacijos turės būti periodiškai renkamos iš prekybos vietų ir (ar) gamintojų, ir (ar) logistikos sandėlių, ir (ar) kitų maisto produktų tiekimo ir (ar) gaminimo vietų bei atiduotos projekto dalyviams šiuo tikslu specialiai tam įrengtose atiduotuvėse, t. y. į mažą parduotuvėlę primenančiose patalpose, kur atėjęs projekto dalyvis turės galimybę bent kartą per ketvirtį neatlygintinai pasiimti ne mažiau kaip 5 kg besibaigiančio ir (ar) paskutinės dienos galiojimo ir (ar) įvairių maisto rinkimo akcijų metu surinkto ilgo galiojimo maisto produktų, kurie tuo metu bus atiduotuvės asortimente.</p> <p>Labiausiai nepasiturinčius asmenis, kurie turės teisę gauti maisto donacijas ir bus įtraukti į maisto donacijų gavėjų sąrašus, nustatys projekto partneriai – Lietuvos Respublikos savivaldybių administracijos – vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo ir 2021–2027 metų materialinio nepritekliaus mažinimo programos Lietuvoje projektų finansavimo sąlygų ir administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, nuostatomis.</p> <p>Prioritetas maisto donacijas skirti senjorams, neįgaliesiems, daugiavaikėms šeimoms ir tėvams, kurie vieni augina vaikus.</p>

	<p>Projekto partneris (-iai), kuris (-ie) bus atrinktas (-i) vykdyti maisto donacijų veiklas privalės užtikrinti, kad maisto produktai būtų laikomi saugiai, laikantis visų higienos normų ir atiduodami projekto dalyviams tinkami vartoti. Projekto dalyvis turės patvirtinti savo parašu, kad jis maisto donaciją atsiėmė.</p> <p>Numatoma išlaidų apmokėjimo pradžia – 2024.01.01, išlaidų apmokėjimo pabaigos data – 2029.12.31</p>
2. Konkretus (-ūs) tikslas (-ai)	ESO4.13. spręsti materialinio nepritekliaus problemą labiausiai skurstantiems asmenims, įskaitant vaikus, teikiant pagalbą maistu ir (arba) pagrindinę materialinę pagalbą ir įgyvendinant papildomas priemones, kuriomis remiama jų socialinė įtrauktis
12. Visa suma (nacionalinė ir ES), kurią tikimasi, kad šiuo pagrindu atlygins Komisija	7 000 000,00

#### Rodikliai

3. Rodiklis, kuriuo remiantis pradedamas atlyginimas (2)	Projekto dalyviams išdalintų maisto donacijų kiekis kilogramais
4. Rodiklio, kuriuo remiantis pradedamas atlyginimas, matavimo vienetas	kg išdalintų maisto donacijų
5. Standartinis fiksuotojo vieneto įkainio, fiksuotosios sumos ar fiksuotosios normos dydis	Vieneto įkainis
6. Suma už matavimo vienetą arba procentinė dalis (fiksuotųjų įkainių atveju) nuo SCO	0,55 Eur
7. Išlaidų kategorijos, kurioms taikomas fiksuotasis vieneto įkainis, fiksuotoji suma ar fiksuotoji norma	<p>Fiksuotąjį vieneto įkainį (toliau - FI) sudaro šios išlaidų kategorijos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personalo išlaidos (apmokamos personalo, atsakingo už maisto gabenimą ir administracinių reikalų tvarkymą, išlaidos);</li> <li>- transportavimo išlaidos (įskaitant kūrą, techninę priežiūrą ir įvairių tipų transporto priemonių, naudojamų greitai gendančių, šaldytų</li> </ul>

	<p>maisto produktų gabenimui nuomos ar įsigijimo išlaidos);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- renginių savanoriams organizavimo išlaidos;</li> <li>- patalpų ir sandėliavimo išlaidos;</li> <li>- veiklos ir administravimo išlaidos;</li> <li>- viešinimo išlaidos.</li> </ul>
8. Ar šios išlaidų kategorijos apima visas veiksmo tinkamas finansuoti išlaidas?	Taip
9. Koregavimo (-ų) metodas (3)	<p>FĮ atnaujinamas kiekvienais metais, vieną kartą per metus iki I ketv. pab., pagal žemiau išvardintas sąlygas.</p> <p>2024 m. perskaičiuojant įkainį:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- atliekamas 2022 m. duomenų indeksavimo perskaičiavimas, pakeičiant 2023 m. OECD infliacijos prognozę faktiniu 2023 m. vartotojų kainų pokyčiu, apskaičiuotu pagal vartotojų kainų indeksą, lyginant su praėjusių metų atitinkamu laikotarpiu (pagal COICOP klasifikatorių „00 Vartojimo prekės ir paslaugos“), tokiu būdu gaunami 2023 m. lygmens duomenys, apskaičiuoti pagal faktinį VKI pokytį;</li> <li>- tuomet 2023 m. lygmens duomenys indeksuojami į 2024 m. kainų lygmenį, remiantis Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (angl. OECD) skelbiamos infliacijos prognozės duomenimis už einamuosius metus (šiuo atveju 2024 m.).</li> </ul> <p>Ta pati seka išlaikoma perskaičiuojant FĮ ir kitais metais.</p> <p>Pagal aukščiau numatytas sąlygas perskaičiuotas FĮ įsigalios nuo atnaujinto dydžio paskelbimo dienos ir galės būti taikomas FĮ rezultatams, pasiektiems po perskaičiuoto FĮ įsigaliojimo.</p>
10. (Pateiktų) vienetų pasiekimo patikrinimas - aprašyti, koku (-iais) dokumentu (-ais)/kokia (-iomis) sistema (-omis) bus remiamasi tikrinant pateiktų vienetų pasiekimą - aprašyti, kas bus tikrinama atliekant valdymo patikrinimus ir kas juos atliks	<p>Siekiant gauti apmokėjimą iš Europos Komisijos pagal FĮ, FĮ rezultatui pagrįsti projekto partneris, atsakingas už maisto donacijų vykdymą veiklą vykdo vadovaudamasis labdarai ir paramai skirto maisto tvarkymo aprašu, patvirtintu Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. B1-678 „Dėl Labdarai ir paramai skirto maisto tvarkymo aprašo patvirtinimo“, socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. A1-462</p>

<p>- aprašyti, kokia tvarka bus taikoma atitinkamų duomenų / dokumentų rinkimui ir saugojimui</p>	<p>„Dėl 2021–2027 metų materialinio nepritekliaus mažinimo programos Lietuvoje projektų finansavimo sąlygų ir administravimo taisyklių patvirtinimo“ ir jungtinės veiklos sutartimis su projekto vykdytoju.</p> <p>Projekto partneris, atsakingas už maisto donacijas, saugo pas save jungtinės veiklos sutartyse nustatytais terminais maisto produktų gavimo iš prekybos ir (ar) gamintojų, ir (ar) logistikos sandėlių, ir (ar) kitų maisto produktų tiekimo ir (ar) gaminių vietų (toliau – maisto donuotojai) pagrindžiančius dokumentus, sudarytus pagal paramos gavimo sutartį su maisto donuotojais, kuriuose yra atsekamumui reikalinga informacija.</p> <p>Projekto vykdytojui projekto partneris, atsakingas už maisto donacijas rezultato pasiekimui įrodyti teikia šiuos pagrindžiančius dokumentus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ataskaitą, patvirtinančią maisto produktų, skirtų donacijų dalinimui, perdavimą į atiduotuves, kurioje teikiama informacija apie donacijas gavusias savivaldybes, atiduotuvių adresus ir perduotus į jas maisto kiekius;</li> <li>- projekto dalyvių sąrašų kopijas (jeigu sąrašai pasirašyti fiziniu parašu) ir (ar) kiekvieno galutinio paramos gavėjo maisto donacijos perdavimo-priėmimo akto (toliau – PPA) kopiją (jeigu už maisto donacijos atsiėmimą pasirašoma elektroniniame įrenginyje). Sąrašuose ir PPA turi būti įtraukta pagrindinė informacija apie paramos teikėją (pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas); galutinį paramos gavėją (vardas, pavardė, gyvenamoji savivaldybė, paramos atsiėmimo data, asmens parašas) ir informacija apie atiduotus kg donuoto maisto paramos gavėjui.</li> </ul> <p>Labiausiai nepasiturinčius asmenis, tinkamus gauti maisto donacijas nustato ir į maisto donacijų gavėjų sąrašus įtraukia projekto partneriai – Lietuvos Respublikos savivaldybių administracijos. Duomenys apie maisto donacijų gavėjus yra suvedami į SPIS. Galutinių gavėjų sąrašai perduodami organizacijoms, kurios atsakingos už maisto donacijų vykdymą projekte (atrinktos nevyriausybinės organizacijos, kurios taip pat yra projekto partnerės). Maisto donacijos gavėjas prieš atsiimdamas maisto donaciją pateikia asmens dokumentą, patvirtinantį jo asmens tapatybę ir pasirašo maisto donacijų gavėjų</p>
---	---

	<p>fiziniame sąrašė arba per elektroninį įrenginį. Sąrašų su maisto donacijų gavėjų parašais (fiziniais ir pasirašytais per elektroninius prietaisus) originalus saugo projekto partneris;</p> <p>- maisto donacijų ataskaitą, kurioje pateikiama informacija apie kiekvienos savivaldybės galutinius paramos gavėjus, kurie gavo maisto donacijas (asmenų skaičius); donacijų kiekius, t. y., kiek kilogramų dovanojamo maisto per atitinkamą ataskaitinį laikotarpį buvo perduota konkrečios savivaldybės labiausiai nepasiturintiems asmenims ir, kokia bendra išdalintų maisto donacijų suma (pagal kiekvieną savivaldybę).</p> <p>Projekto vykdytojas kartu su mokėjimo prašymais MNM programos tarpinei institucijai teikia aukščiau nurodytus FĮ rezultatą pagrindžiančius dokumentus, kurie kaupiami ir saugomi MNM programos informacinėje sistemoje.</p> <p>MNM programos tarpinė institucija tikrina, ar pasiektas FĮ rezultatas, vertindama FĮ rezultatą pagrindžiančius dokumentus. Bet kuriuo metu projekto vykdytojas, tarpinė institucija ar kitos MNM programos paramą administruojančios institucijos turi teisę tikrinti visus pas projekto partnerį saugomus maisto donacijas pagrindžiančius dokumentų originalus, paramos gavimo sutartis su maisto donuotojais ir kitus dokumentus, kiek tai susiję su MNM programos projekto veikla, kad įsitikinti patirtų išlaidų tinkamumu ir teisėtumu.</p> <p>Projektų patikrų ir dokumentų saugojimo tvarka vykdoma, laikantis Projektų administravimo taisyklėse, reglamentuojančiose MNM programos lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimą, nustatytų reikalavimų.</p>
<p>11. Galimos žalingos paskatos, švelninimo priemonės(4) ir apskaičiuotasis rizikos lygis (aukštas / vidutinis / žemas)</p>	<p>1. Galima rizika, kad projekto partneris, vykdydantis maisto donacijas nesugebės surasti tinkamų patalpų maisto donacijų atiduotuvėms atitinkamose savivaldybėse.</p> <p>Rizikos lygis: Vidutinė</p> <p>Galimi sprendimo būdai:</p>

	<p>Prašys kitų projekto partnerių – Lietuvos Respublikos savivaldybių administracijų – pagalbos, kad padėtų surasti patalpas.</p> <p>2. Galima rizika, kad projekto partneris, vykdydysiantis maisto donacijas nesugebės užtikrinti tinkamo maisto donacijų prieinamumo atiduotuvėse visiems galimiems MNM programos lėšomis finansuojamo projekto dalyviams, ypač tiems, kurie gyvena nutolusiose seniūnijose arba turi įvairių negalių.</p> <p>Rizikos lygis: Vidutinė</p> <p>Galimi sprendimo būdai: Projekto partnerio, vykdydysiančio maisto donacijas įsipareigojimas pristatyti maisto donacijas į namus.</p> <p>3. Galima rizika, kad projekto partneris, vykdydysiantis maisto donacijas, nesugebės turėti pakankamai personalo / savanorių, kurie dalintų maisto donacijas atiduotuvėse atitinkamose savivaldybėse.</p> <p>Rizikos lygis: Vidutinė</p> <p>Galimi sprendimo būdai: Prašys kitų projekto partnerių – Lietuvos Respublikos savivaldybių administracijų – žmogiškųjų resursų pagalbos, kad prisijungtų prie maisto donacijų išdalavimo projekto dalyviams.</p>
--	--

(1) Numatoma veiksmų atrankos pradžios data ir numatoma jų užbaigimo galutinė data (nuoroda – BNR 63 straipsnio 5 dalis).

(2) Veiksmų, apimančių kelis supaprastinto išlaidų apmokėjimo būdus, skirtingus projektus ar vienas po kito einančius veiksmo etapus, atveju reikia užpildyti 3–11 laukus kiekvienam rodikliui, kurį pasiekus išlaidos yra atlyginamos.

(3) Jei taikytina, nurodykite koregavimo dažnumą ir laiką ir pateikite aiškią nuorodą į konkretų rodiklį (įskaitant, jei taikytina, interneto svetainės, kurioje šis rodiklis paskelbtas, nuorodą).

(4) Ar yra kokių nors galimų neigiamų pasekmių remiamų veiksmų kokybei ir, jei taip, kokių priemonių (pvz., kokybės užtikrinimo) bus imtasi šiai rizikai kompensuoti?

### C. Fiksuotųjų vieneto įkainių, fiksuotųjų sumų arba fiksuotųjų normų apskaičiavimas

1. Duomenų, pagal kuriuos apskaičiuojamas standartinis fiksuotųjų vieneto įkainių, fiksuotųjų sumų ar fiksuotųjų normų dydis, šaltinis (kas pateikė, surinko ir užregistravo duomenis; kur duomenys saugomi, ataskaitinių laikotarpių pabaigos datos, patvirtinimas ir pan.):

FĮ buvo nustatytas, remiantis Labdaros ir paramos fondo „Maisto bankas“ (toliau – Maisto bankas), kuris tyrimo atlikimo metu yra vienintelė ir pagrindinė organizacija Lietuvoje teikianti maisto donacijas, pateikta informacija apie faktiškai patirtas išlaidas, surenkant ir išdalinant maistą nepasiturintiems asmenims. Maisto banko pateikti duomenys apima 2020–2022 m. faktiškai patirtas išlaidas. Detali patirtų išlaidų informacija pateikta pridedamame priede „Išlaidos FĮ apskaičiuoti“. Gavus duomenis buvo atlikta išlaidų analizė, duomenų tvarkymas ir skaičiavimai.

Tyrimą atliko VšĮ Europos socialinio fondo agentūros Metodinės pagalbos skyrius (toliau – MPS[1]). Duomenys saugomi MPS informacinėje sistemoje.

[1] Nuo 2023 m. liepos 1 d. pakeistas skyriaus pavadinimas į Tiriamosios veiklos skyrius.

2. Nurodykite, kodėl siūlomas metodas ir apskaičiavimo būdas remiantis BNR 94 straipsnio 2 dalimi tinka pagal veiksmo rūšį (-is):

Siūlomas metodas, naudotas FĮ apskaičiavimui, yra tinkamas, nes maisto donacijų FĮ yra nustatytas remiantis Maisto banko pateikta informacija apie faktiškai patirtas išlaidas teikiant maisto donacijas, kas atitinka BNR 94 str. 2 dalies (a) punkto (iii) papunktį.

3. Nurodykite, kaip atlikti skaičiavimai, ypač pateikite visas darytas prielaidas dėl kokybės ar kiekio. Kai aktualu, reikėtų naudotis statistiniais duomenimis ir lyginamaisiais standartais ir juos pateikti (jei jų buvo paprašyta) tokiu formatu, kurį Komisija galėtų naudoti.

Siekiant nustatyti FĮ, kuris bus taikomas 2021–2027 m. programavimo laikotarpiu įgyvendinant MNM programą, buvo kreiptasi į Maisto banką ir prašoma pateikti informaciją apie faktiškai patirtas išlaidas, teikiant maisto donacijas, ir išdalinto maisto kiekį trejų metų laikotarpiu (2020–2022 m.).

Maisto bankas pateikė detalią informaciją apie faktiškai patirtas išlaidas, kurias sudarė tokios išlaidos kaip: personalo išlaidos (apmokamos personalo, atsakingo už maisto gabenimą ir administracinių reikalų tvarkymą, išlaidos); transportavimo išlaidos (įskaitant kurą, techninę priežiūrą ir įvairių tipų transporto priemonių, naudojamų greitai gendančių, šaldytų maisto produktų gabenimui, nuomos ar įsigijimo išlaidos); patalpų ir sandėliavimo išlaidos; renginių savanoriams organizavimo išlaidos; veiklos ir administravimo išlaidos; viešinimo išlaidos, ir išdalinto maisto kiekius 2020–2022 m. laikotarpiu. Detali informacija pateikta priede „Išlaidos FĮ apskaičiuoti“. Atsižvelgiant į tai, kad Maisto bankas pateikė 2020–2022 m. laikotarpio duomenis,



bei įvertinus ekonominę šalies situaciją ir spartų kainų augimą, nuspręsta duomenis perskaičiuoti įvertinus 2023 m. Lietuvai prognozuojamą vidutinę metinę infliaciją. Statistiniai duomenys, naudoti išlaidų ir jų dydžių indeksavimui bei detalūs skaičiavimai pateikti priede „Indeksavimas“.

Indeksavus dydžius, buvo apskaičiuotas maisto donacijų FĮ pagal formulę:

$$F\dot{I} = P1 / P2 = 4\,736\,889,06 / 8669251,25 = \mathbf{0,55\,Eur}$$

**P1** – bendra 2020–2022 m. laikotarpiu patirtų išlaidų suma, indeksuota 2023 m. kainų lygmeniu;

**P2** – bendras 2020–2022 m. laikotarpiu išdalintų maisto donacijų kiekis, kilogramais.

Nustatytas FĮ taikomas kompensuojant patirtas išdalintų maisto donacijų išlaidas: maisto donacijų nustatytą FĮ dauginant iš nepasiturintiems asmenims išdalintų maisto produktų kilogramų skaičiaus.

4. Paaiškinkite, kad užtikrinote, kad į fiksuotojo vieneto įkainio, fiksuotosios sumos ar fiksuotosios normos skaičiavimą buvo įtrauktos tik tinkamos finansuoti išlaidos.

Nustatant FĮ buvo remtasi Maisto banko pateikta informacija apie faktiškai patirtas išlaidas, teikiant maisto donacijas.

5. Audito institucijos (-ų) atliktas skaičiavimo metodų ir sumų įvertinimas ir duomenų tvirtinimo, kokybės, rinkimo ir saugojimo užtikrinimo tvarka.

Audito institucija atliko MNM programos supaprastinto išlaidų apmokėjimo metodo vertinimą.

Audito institucija atlikusi supaprastinto išlaidų apmokėjimo metodo vertinimą tvirtina:

Bendras supaprastinto išlaidų apmokėjimo metodo – FĮ (0,55 Eur) įvertinimas: teigiamas.

Remdamasi supaprastinto išlaidų apskaičiavimo metodo vertinimu, Audito institucija gali patvirtinti, kad siūloma FĮ struktūra atitinka norminius reikalavimus, visų pirma:

– skaičiavimo metodas yra sąžiningas, teisingas ir patikrinamas;

– naudoti duomenys buvo įvertinti kaip patikimi ir yra susiję su veiksmo rūšimi. FĮ nustatytas remiantis Maisto banko pateikta informacija apie patirtas išlaidas teikiant maisto donacijas, tai atitinka BNR 94 str. 2 dalies (a) punkto (iii) papunktį „*taikoma įprasta išlaidų apskaitos praktika*“ (priedėlio C dalies 2 punktas);

– išlaidų kategorijos / rūšys, į kurias atsižvelgta nustatant FĮ, atitinka susijusias nacionalines ir ES tinkamumo finansuoti taisykles (priedėlio B dalies 7 punktas), kaip nustatyta BNR III skyriuje (63 straipsnis);

– remiantis turima informacija apie FĮ struktūrą, nėra rizikos, kad tos pačios išlaidos bus dvigubai finansuojamos (FĮ bus taikomas tik surinkto maisto donacijoms);

– nustatyti įkainiai atitinka padarytas prielaidas ir duomenis, naudojamus nustatant įkainius;

– koregavimo metodo aprašyme pateikiama pakankama informacija apie jo taikymo sąlygas ir periodiškumą, sąlygos yra aiškios ir išmatuojamos, metodas yra tinkamas (priedėlio B dalies 9 punktas);

– siekiant užtikrinti duomenų tikrinimą, kokybę, rinkimą ir saugojimą – planuojama naudoti pagrindžiančius dokumentus / sistemą, kad būtų užtikrintas maisto produktų kiekio pagrindimas ir duomenų saugojimas (priedėlio B dalies 10 punktas).

Šis įvertinimas apima visus svarbius elementus, išvardintus Europos Komisijos audito tarnybų parengto supaprastinto išlaidų apmokėjimo metodo klausimyno pirmame skirsnyje.